

Kursangebote Aktiv für Arbeit KW 07/2014 (10.02. – 14.02.2014)

Datum	Zeit/UE	Thema/Inhalt	Dozent/Raum
Montag bis Freitag	08:30 – 15:00 Uhr	<u>Für jeden Teilnehmer:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Einzelgespräche/-beratung • Bedarfsermittlung, Prüfung der Bewerbungsunterlagen • PC-Kabinett für Selbststudium/Bewerbungsschreiben u.w. 	Büro Kursleitung Anja Wunderwald Marita Hantschel Rolf Höhne
Montag 10.02.2014	08:00 – 15:00 Uhr 08:45 – 10:15 Uhr 10:30 – 12:00 Uhr 09:30 – 10:00 Uhr 12:00 – 14:00 Uhr	Kassentraining Englisch für Anfänger Englisch für Fortgeschrittene Arbeitsschutzbelehrung für neue TN PC-Anfängerkurs Teil VII	Andreas Ritter/Raum 2 Annemarie Grimmeler/ R. 1 Annemarie Grimmeler/ R. 1 Marita Hantschel Rolf Höhne/PC-Kabinett
Dienstag 11.02.2014	08:00 – 15:00 Uhr 08:30 – 15:00 Uhr 12:00 – 14:00 Uhr	Kassentraining Farb-, Typ- und Stilberatung in Vorbereitung auf den Bewerbungsfotografen PC-Anfängerkurs Teil VIII	Andreas Ritter/Raum 2 Doreen Gniel/Raum 1 Rolf Höhne/PC-Kabinett
Mittwoch 12.02.2014	08:00 – 15:00 Uhr 09:00 – 15:00 Uhr 13:00 – 15:00 Uhr	Kassentraining Bewerbungsfotograf Neuer Kurs! - PC-Anfängerkurs Teil 1	Andreas Ritter/Raum 2 Katrin Daate/Raum 1 Rolf Höhne/PC-Kabinett
Donnerstag 13.02.2014	08:00 – 15:00 Uhr 08:00 – 15:00 Uhr 08:30 – 09:15 Uhr 13:00 – 15:00 Uhr	Kassentraining Betriebsersthelferkurs Teil I Gymnastik mit Ines PC-Anfängerkurs Teil II	Andreas Ritter/Raum 2 Dirk Mehmke/Raum 1 Ines Krautzig/ Sportraum Rolf Höhne/PC-Kabinett
Freitag 14.02.2014	08:00 – 15:00 Uhr 08:00 – 15:00 Uhr 12:30 – 14:30 Uhr	Kassentraining Betriebsersthelferkurs Teil II PC-Anfängerkurs Teil III	Andreas Ritter/Raum 2 Dirk Mehmke/Raum 1 Rolf Höhne/PC-Kabinett